附件1

参会回执单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单 位 |  | | | | |
| 地 址 |  | | | | |
| 邮 箱 |  | | | 邮 编 |  |
| 姓 名 | 性 别 | 职务/职称 | 住宿（单住/合住/不住） | 手机号 | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |

（住宿标准：标间：318元/天；单间：318元/天）

附件2

开票信息

开具增值税专用发票需提供信息（必须填写，否则无法开具发票）。

1．单位名称：

2．纳税人识别号：

3．地址：

4．电话：

5．开户行：

6．账号：

7．会议费汇款金额（总计/人数）：

**此页请于10月20日前发邮件至chinahva@vip.163.com**